

Vacature: Backoffice Medewerker (32–40 uur)
Locatie: Gorredijk | Per direct beschikbaar



Ben jij nauwkeurig, klantgericht en heb je een passie voor boeken? Dan hebben wij dé functie voor jou! Ter versterking van ons team én ter vervanging tijdens zwangerschapsverlof zoeken wij een enthousiaste en zelfstandige **Backoffice Medewerker**.

Over Tialda BV | Steven Sterk

Tialda is dé ramsjgroothandel van Nederland en Vlaanderen. Wij kopen partijen boeken op van uitgeverijen, prijzen ze af en brengen ze opnieuw op de markt voor een aantrekkelijke prijs. Onze klanten? Boekhandels, museumwinkels, kookwinkels én online platforms zoals bol.com. Sinds 1990 zijn wij uitgegroeid tot marktleider in het hogere segment van de ramsjmarkt.

Wat ga je doen?

Als Backoffice Medewerker ben jij het eerste aanspreekpunt voor onze klanten – zowel zakelijk als particulier. Je bent verantwoordelijk voor een breed scala aan taken:

- **Orderverwerking & Klantcontact**
Je verwerkt bestellingen, beantwoordt klantvragen en stemt levertijden af.
- **Facturatie & Administratie**
Je stelt facturen op (in Excel en/of SnelStart), verwerkt btw-tarieven en houdt betalingen bij.
- **Logistieke Coördinatie**
Je zorgt dat boeken op tijd en op de juiste plek geleverd worden, in overleg met klanten, leveranciers en het magazijn.
- **Website & Social Media**
Je beheert klantvragen via de website en denkt mee over verbeteringen zoals een bestelportaal voor retailers. Ook verzorg je social media-uitingen.
- **Samenwerking & Communicatie**
Je stemt af met collega's over betalingen en andere administratieve processen. Bij afwezigheid van collega's houd jij de boel draaiende.

Wie zoeken wij?

Een zelfstandige, praktische en sociale collega met een passie voor boeken. Jij:

- Hebt ervaring met administratieve processen en klantcontact (ervaring in de boeken- of uitgeverijsector is een pré).
- Bent vaardig met Office365 en SnelStart.
- Werkt nauwkeurig, zelfstandig en communiceert helder.
- Hebt affiniteit met logistiek en boeken.
- Beheerst de Nederlandse taal uitstekend; kennis van het Frysk is een pré.

Wat bieden wij jou?

- Een afwisselende functie in een dynamisch en informeel team.
- Werken met mooie boeken en inspirerende klanten.
- Marktconform salaris en goede secundaire arbeidsvoorwaarden.
- Een functie voor 32 tot 40 uur per week.
- Een werkplek in het hart van de Friese boekenwereld.

Solliciteren?

Stuur je motivatiebrief en cv naar: info@ramsj.nl

Tialda BV, Helingbaas 1, 8401 JH Gorredijk

Vragen? Bel met Wietske Jonker via **0513 46 2447**

We gaan vertrouwelijk om met jouw gegevens. Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.